

Bulletin d'inscription

Formation **Gestion du cimetière**
Lieu **En distanciel**
Date choisie Session / mercredi 05 octobre 2022 - 9h00-17h30

Le stagiaire

Civilité Mme - Mlle - M.
Nom Prénom
Fonction exercée
Téléphone Email
Adresse
Code postal Ville

La collectivité

Type Mairie - Communauté de Commune
 Conseil Régional - Conseil Départemental
Intitulé
Adresse
Code postal Ville
Responsable Email
Téléphone
Nombre d'habitants

Signature de l' élu

Signature et cachet de la collectivité

Tarifs de la formation T.T.C par jour*

Le coût de cette prestation sera facturé par l'ENSAP sur la base de tarifs préférentiels établis par solidarité entre petites et grandes collectivités.

- > **300 €** Pour une commune de moins de 5 000 habitants
- > **350 €** Pour une commune de 5 000 à 20 000 habitants
- > **400 €** Pour une commune de 20 000 à 50 000 habitants
- > **500 €** Pour une commune de 50 000 à 100 000 habitants
- > **550 €** Pour une commune de plus de 100 000 habitants, Conseillers, Départementaux et Conseillers Régionaux
- > **550 €** Tarif unique DIF élus

Les tarifs comprennent les frais de formation, le café d'accueil et le repas du midi.

* Prix net, en exonération de TVA. TVA non applicable, article 261 al4°4 du CGI

Conditions générales de ventes

En cas d'annulation, si l'annulation a lieu au moins 8 jours francs avant le début de la formation, la collectivité ne s'acquittera d'aucun frais. Si l'annulation a lieu entre 8 jours francs et 5 jours francs avant la formation les frais seront à hauteur de 50% de la somme due. Si l'annulation a lieu moins de 5 jours francs avant le début de la formation ou en cas d'absence, la collectivité ou le stagiaire prenant en charge la formation devra s'acquitter de 100% de la somme due.

Un stagiaire est réputé inscrit s'il a renvoyé par courrier ou email un bulletin d'inscription signé de sa main et du responsable légal de la collectivité.

Les frais de déplacement sont à la charge du stagiaire ou de la structure prenant en charge la formation.

L'ENSAP se réserve le droit d'annuler ou de reporter une formation. Dans ce cas le stagiaire sera averti au moins 8 jours avant la date prévue. L'ENSAP se réserve le droit de ne pas indiquer au stagiaire les raisons de cette annulation.

Formation

Gestion du cimetière

Objectif

- Comprendre et appréhender les **enjeux administratifs et démographiques** à long terme.
- Intégrer les **bases de la législation et réglementation funéraire**, afin de mieux maîtriser les responsabilités et conséquences pénales.

Programme

- Les obligations de la gestion d'un cimetière : aménagement, superficie, clôture.
- Le terrain commun, le caveau provisoire, l'ossuaire.
- Les durées, les superficies, les tarifs des concessions
- Le droit à concession et le droit à inhumation dans le cimetière
- La rédaction du titre de concession, au sol ou cinéraire
- La concession individuelle, ou familiale ou collective et le droit à inhumation
- Le renouvellement de concession, la rétrocession, la conversion et la donation d'une concession
- Les concessions échues non renouvelées.

Moyens pédagogiques:

- Support pédagogique
- Etudes de cas et exercices
- Évaluation finale de la formation par un QCM. Le stagiaire est réputé réussir la formation à partir de la note de 10/20.

Modalités / Conditions d'accès :

- Présentiel
- Durée du stage : 1 journée de 6 heures
- Accueil des personnes en situation de handicap sous conditions. Pour plus de renseignements 03 87 37 15 21

Taux de réussite :

- en attente

Taux de satisfaction :

- 100 %

Lieu / En distanciel

Nous vous proposons de suivre cette formation en distanciel via une plateforme de visioconférence.

Nous vous transmettrons le lien de connexion dans la convocation qui vous sera envoyée quelques jours avant le stage.

📍 Plateforme Click Meeting de l'ENSAP

☎ 03 87 37 15 21