

## Bulletin d'inscription

Formation **Marchés publics : mode d'emploi**  
Lieu **En distanciel**  
Date choisie Session /  vendredi 06 décembre 2024 - 9h00-17h30

### Le stagiaire

Civilité  Mme -  Mlle -  M.  
Nom ..... Prénom .....  
Fonction exercée .....  
Téléphone ..... Email .....  
Adresse .....  
Code postal ..... Ville .....

### La collectivité

Type  Mairie -  Communauté de Commune  
 Conseil Régional -  Conseil Départemental  
Intitulé .....  
Adresse .....  
Code postal ..... Ville .....  
Responsable ..... Email .....  
Téléphone .....  
Nombre d'habitants .....

Signature de l' élu

Signature et cachet de la collectivité

### Tarifs de la formation T.T.C par jour\*

Le coût de cette prestation sera facturé par l'ENSAP sur la base de tarifs préférentiels établis par solidarité entre petites et grandes collectivités.

- > **300 €** Pour une commune de moins de 5 000 habitants
- > **350 €** Pour une commune de 5 000 à 20 000 habitants
- > **400 €** Pour une commune de 20 000 à 50 000 habitants
- > **500 €** Pour une commune de 50 000 à 100 000 habitants
- > **550 €** Pour une commune de plus de 100 000 habitants, Conseillers, Départementaux et Conseillers Régionaux
- > **550 €** Tarif unique DIF élus

Les tarifs comprennent les frais de formation, le café d'accueil et le repas du midi.

\* Prix net, en exonération de TVA. TVA non applicable, article 261 al4°4 du CGI

### Conditions générales de ventes

En cas d'annulation, si l'annulation a lieu au moins 8 jours francs avant le début de la formation, la collectivité ne s'acquittera d'aucun frais. Si l'annulation a lieu entre 8 jours francs et 5 jours francs avant la formation les frais seront à hauteur de 50% de la somme due. Si l'annulation a lieu moins de 5 jours francs avant le début de la formation ou en cas d'absence, la collectivité ou le stagiaire prenant en charge la formation devra s'acquitter de 100% de la somme due.

Un stagiaire est réputé inscrit s'il a renvoyé par courrier ou email un bulletin d'inscription signé de sa main et du responsable légal de la collectivité.

Les frais de déplacement sont à la charge du stagiaire ou de la structure prenant en charge la formation.

L'ENSAP se réserve le droit d'annuler ou de reporter une formation. Dans ce cas le stagiaire sera averti au moins 8 jours avant la date prévue. L'ENSAP se réserve le droit de ne pas indiquer au stagiaire les raisons de cette annulation.

# Formation

## Marchés publics : mode d'emploi

---

### Objectif

- Appréhender les **principaux enjeux de l'achat public**, les règles et les responsabilités qui s'imposent à l'élu en charge des marchés.
- Pouvoir discuter avec ses agents et comprendre l'outil d'interventionnisme économique qu'est le **code des Marchés publics**.

### Programme

- Le contexte
- L'achat public : un acte politique
- Des règles procédurales en constante évolution
- Les apports jurisprudentiels récents

### Prérequis :

- Aucun

### Moyens pédagogiques:

- Support pédagogique
- Etudes de cas et exercices
- Évaluation finale de la formation par un QCM. Le stagiaire est réputé réussir la formation à partir de la note de 10/20.

### Modalités / Conditions d'accès :

- Présentiel
- Durée du stage : 1 journée de 6 heures
- Accueil des personnes en situation de handicap sous conditions. Pour plus de renseignements 07 71 82 48 29

### Taux de réussite :

- en attente

## Taux de satisfaction :

- 100 %

Dans le même domaine, ce stage peut vous intéresser : [Réussir la passation et l'exécution des DSP \(https://www.ensapformation.com/formation/reussir-la-passation-et-l-execution-des-delegations-de-service-public-6/\)](https://www.ensapformation.com/formation/reussir-la-passation-et-l-execution-des-delegations-de-service-public-6/)

## Lieu / En distanciel

Nous vous proposons de suivre cette formation en distanciel via une plateforme de visioconférence.

Nous vous transmettrons le lien de connexion dans la convocation qui vous sera envoyée quelques jours avant le stage.

📍 Plateforme Click Meeting de l'ENSAP

☎ 03 83 82 04 24